**DOMANDA DI TRASFERIMENTO**

AL DIRIGENTE AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

(Indicare altri destinatari)

**Io sottoscritta/o (***nome e cognome***) nata a (***luogo di nascita***) il (***data di nascita***), attualmente in servizio presso (***indicare la struttura attuale di appartenenza***), nella area funzionale (**servizi generali e tecnici, amministrativa, amministrativa – gestionale, tecnica, tecnica scientifica ed elaborazioni dati, biblioteca**) categoria (***B, C, D o EP* e posizione economica corrispondente**) con orario di lavoro (**full time/part time con la percentuale**)**

**CHIEDO**

**di essere trasferita/o presso altra struttura del Politecnico di Milano (***indicare eventuale preferenza* - opzionale**) per i seguenti motivi (***indicare la sede e la motivazione per cui si chiede il trasferimento***).**

**In attesa di un cortese riscontro, ringrazio per l’attenzione e porgo cordiali saluti**

Milano,

FIRMA