



POLITECNICO
MILANO 1863

Direzione Generale - Bando interno di manifestazione di interesse per il conferimento di un incarico di collaborazione presso il comitato unico di garanzia del politecnico di Milano per lo svolgimento della seguente attività: supporto al servizio di sportello di ascolto e consulenza sul disagio lavorativo – scadenza 22.01.2020

È indetto l'avviso interno di manifestazione d'interesse per un incarico individuale per lo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione dell'attività dello sportello di ascolto e supporto sul disagio lavorativo;
- gestione dei colloqui presso le diverse sedi dall'ateneo;
- iniziative di promozione del benessere organizzativo.

Gli obiettivi da realizzare nell'ambito del rapporto di collaborazione saranno

- ascolto e feedback rispetto alle problematiche percepite;
- individuazione di strategie comportamentali per il miglioramento dello stato di disagio lavorativo;
- verifica dell'efficacia delle strategie individuate;
- miglioramento dello stato di disagio/malessere;
- informazione sul tema del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo.

I candidati, per essere ammessi alla presente selezione dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in Psicologia.
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi da almeno 5 anni alla data di pubblicazione del presente bando.

Costituiranno inoltre titoli valutabili:

- Formazione sull'orientamento professionale del mondo del lavoro e formazione specialistica.
- Competenza specifica in temi inerenti le Pari Opportunità, la conciliazione, la valorizzazione e i processi di cambiamento delle persone.
- Esperienza specifica nell'ambito della psicologia del lavoro e delle organizzazioni.

La selezione avviene sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati, desumibili dai curricula presentati, a cura di una Commissione nominata dal Direttore Generale.

Il colloquio verterà su:

La valutazione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze desumibili dal curriculum vitae.

In ottemperanza alle disposizioni contenute all'interno del D. Lgs. 165/2001 si invita il Personale Dipendente del Politecnico di Milano a comunicare la propria disponibilità a svolgere le attività sopra riportate all'interno dei propri compiti/mansioni istituzionali. Eventuali manifestazioni di interesse, complete di curriculum vitae, andranno inviate entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22.01.2020 al seguente indirizzo:

selezioni.concorsi@polimi.it

Durata dell'incarico: 24 MESI.

Dirigente Division HR & Organizational
Development/Area Risorse Umane
e Organizzazione