



POLITECNICO
MILANO 1863

Area

Risorse Umane e Organizzazione

**PIANO DELLE
ATTIVITÀ FORMATIVE
DETTAGLIO DEL TRIENNIO
2022-2024**

Il presente documento contiene l'elenco delle principali attività sulle quali si interverrà a livello formativo e di sviluppo nel corso del triennio 2022-2024, suddivise per macro progetti.

Le proposte verranno arricchite e meglio definite in corso d'anno mediante la pubblicazione sulla intranet, nella pagina dedicata alla formazione, di programmi di dettaglio specifici.

Sono in particolare predisposti i piani formativi puntuali per l'anno 2022 per ciascuna struttura di Ateneo (Aree, Dipartimenti, Poli). La diffusione di tali piani di dettaglio è di competenza del responsabile di struttura.

Le attività di formazione tecnico-specialistica dedicate ai singoli vengono definite con i Responsabili di struttura sulla base del fabbisogno organizzativo e del budget a disposizione.

I piani di formazione per i singoli sono definiti tra ARUO e le Strutture di Ateneo e la loro diffusione è a carico dei Responsabili.

Il budget totale di spesa a disposizione è di circa 300.000 euro annui, rispetto agli scorsi anni è stato incrementato di 100.000 euro per supportare lo stato emergenziale.

1. MODALITÀ DI RACCOLTA DEL FABBISOGNO

Per la definizione del Piano di formazione 2022-2024 sono state attivate le seguenti azioni di rilevazione:

- invio scheda di rilevazione del fabbisogno a tutti i Capi Servizio e Responsabili Gestionali
- intervista individuale ai Dirigenti
- incontro di definizione con il Direttore Generale

2. FORMAZIONE AL RUOLO

a) **Dirigenti, Responsabili Gestionali, Capi Servizio e Responsabili di Staff, Capi Progetto**

Tutto il management del Politecnico quest'anno verrà coinvolto in 3 iniziative formative:

Manager da remoto: a seguito dell'esperienza del lavoro agile emergenziale degli scorsi anni, proseguirà il progetto formativo avviato nell'anno 2021 con l'obiettivo di supportarli su 3 temi chiave:

- delega
- project management
- collaborazione

Formazione sul piano performance: a seguito dell'introduzione del nuovo sistema gestionale a supporto del processo di valutazione delle prestazioni, verranno organizzati dei momenti formativi ad hoc.

Anticorruzione: tutto il management sarà invitato a partecipare al seminario PNRR (Piano Nazionale di Riprese e Resilienza): equilibrio tra opportunità e valore pubblico

Master in innovazione: destinato a responsabili gestionali e capi servizio, in collaborazione con il MIP

b) **Responsabili Gestionali**

Proseguono anche quest'anno le attività di formazione tecnico-specialistica in tema di ricerca e amministrazione, nelle quali ai Responsabili Gestionali verranno affiancati i RUOF di riferimento.

c) **Referenti UOF amministrazione**

Nel corso del 2022 i RUOF di amministrazione avranno un primo momento di confronto con l'Area Amministrazione e Finanza all'interno del quale definire un piano di interventi di accompagnamento su temi specifici.

L'obiettivo è quello di fare il punto rispetto al livello di conoscenza diffuso nelle differenti strutture e definire un piano di interventi formativi e informativi per l'allineamento.

Proseguiranno inoltre gli affiancamenti sul campo gestiti dai colleghi di AAF dopo quelli su recupero crediti e PagoPa dello scorso anno.

d) **Comunità di pratica dei “Comunicatori”**

Continuano le riunioni periodiche tra il network dei comunicatori e l’Area Public Engagement e Comunicazione. Le tematiche oggetto di progetti di sviluppo per il 2022 saranno:

- dissemination
- public engagement
- organizzazione di eventi sostenibili all’interno del Politecnico

Infine, verranno previsti alcuni momenti di approfondimento delle conoscenze di gestione dei contenuti e tecniche di comunicazione, in particolare sull’utilizzo dei social media, sempre gestiti in collaborazione con l’Area Public Engagement e Comunicazione.

e) **Referenti UOF ICT**

Nel corso del 2022 i RUOF ICT avranno un primo momento di confronto con l’Area Servizi ICT all’interno del quale definire un piano di interventi di accompagnamento su temi specifici.

L’obiettivo è quello di implementare una comunità di pratica anche in ambito ICT.

I temi oggetto di confronto verranno stabiliti secondo il fabbisogno formativo espresso dalle persone coinvolte.

f) **Referenti UOF DIDATTICA**

Nel corso del 2022 anche i Referenti per la Didattica avranno in programma alcuni momenti di confronto, gestiti dall’area Education, analogamente a quanto già implementato lo scorso anno con i referenti dei Poli.

g) **Referenti SOSTENIBILITA’**

Nel corso del 2022 verranno individuati all’interno delle singole strutture dei referenti sostenibilità che parteciperanno ad un percorso di formazione specifico.

3. ADDESTRAMENTO / AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

a) **Ricerca**

Anche nel corso del **2022** verranno erogati, grazie al supporto del Servizio Ricerca, nuovi interventi per l’approfondimento delle modalità di “Gestione dei progetti di ricerca nazionali e internazionali”.

In particolare verranno organizzati corsi sul tema della privacy nella gestione dei progetti europei, formazione su altri bandi internazionali (fondazioni, IPR, Americani)

b) Formazione commissari d'aula test on line

Nel corso degli anni si è assistito a un progressivo aumento degli studenti interessati ad iscriversi ai corsi di laurea del Politecnico di Milano e questo ha impattato sul numero di test TOL da organizzare. Inoltre il processo di svolgimento del test ha subito un'evoluzione: un importante cambiamento tecnologico, incentivato anche dalla situazione emergenziale dovuta alla pandemia, è stato quello di poter fare svolgere i TOL ai candidati a distanza invece che presso le nostre aule informatizzate.

Si è pensato quindi di creare una lista di commissari d'aula che abbiano determinate caratteristiche e di coinvolgerli in un'attività di formazione, attraverso la quale si intende standardizzare la procedura per ridurre gli ambiti di discrezionalità dei commissari nell'affrontare l'incarico e dare indicazioni in modo formale e uniforme per gestire eventuali situazioni atipiche e possibili contenziosi.

c) Formazione sulla sicurezza

I corsi on line base e specifici sono sempre accessibili sui servizi on line al seguente indirizzo [dati/corsi di formazione/corsi sicurezza](#) .

Inoltre prosegue nel 2022 la terza edizione della formazione sicurezza per l'utilizzo delle macchine di officina rivolta a tutte le persone che utilizzano macchinari per i quali è necessaria una formazione specifica.

d) Formazione linguistica

In relazione al tema dell'internazionalizzazione e sulla base delle numerose richieste che continuano ad emergere, prosegue il lavoro sulla formazione linguistica.

Anche nel triennio **2022-2024** verranno attivati percorsi per circa 200 persone che, partendo almeno dal livello B1, hanno un grado di conoscenza medio-alto e l'esigenza di approfondire lo studio di terminologia tecnico-specialistica. I gruppi di studio saranno creati sulla base della specificità del lavoro svolto da ogni partecipante, in modo da consentire in classe l'approfondimento di terminologia tecnica condivisa.

I percorsi saranno caratterizzati da un numero di ore di frequenza limitate (10-15) ma concentrate nel tempo, e saranno basati principalmente sulla conversazione con la guida di un docente madrelingua

Proseguirà anche la formazione in piccoli gruppi per il livello base orientati al *general english*.

Per il 2022 sono inoltre ancora attivi i profili degli utenti abilitati dal 2020 per la formazione in lingua sulla piattaforma Lezioneonline che consente la fruizione del corso in modalità asincrona.

Inoltre, a supporto delle persone con un più alto livello di conoscenza della lingua e con delle esigenze specifiche e puntuali, saranno attivati alcuni profili sulla piattaforma Fluentify attraverso la quale sarà possibile svolgere delle lezioni individuali con docenti madrelingua.

e) **Formazione informatica**

Nel corso del triennio **2022-2024** verrà riproposta la formazione di base sul pacchetto office. I corsi saranno customizzati sulla base delle esigenze specifiche delle singole strutture che ne hanno fatto richiesta e avranno una durata variabile a seconda del programma condiviso con i Responsabili.

È già stata avviata l'individuazione del personale (tipicamente TA o Ricercatori) che sarà incaricato delle docenze.

ARUO garantirà il supporto organizzativo, di analisi del fabbisogno, il raccordo tra Responsabili e docenti, la supervisione sulle attività didattiche.

Tutti i corsi saranno soggetti a verifica finale.

Sono presenti inoltre sui servizi on line di Ateneo alla sezione dati/corsi di formazione/Pillole formative i corsi base di Excel e PowerPoint, ai quali tutto il personale può accedere autonomamente in qualsiasi momento.

f) **Formazione in tema di Anticorruzione, Trasparenza, Privacy**

La programmazione per il triennio prevede i seguenti interventi tenuti dal DPO incentrati su:

- Corretta stesura di un'informativa privacy e redazione degli altri atti, così da permettere alle strutture di operare in maggior autonomia
- Redazione di una DPIA: per fare fronte alle richieste di predisposizione della valutazione d'impatto della protezione dei dati con particolare riferimento ai progetti di ricerca
- Gestione del Data Breach: volto a garantire una policy adeguata nella gestione degli incidenti informatici.

In ambito privacy restano sempre disponibili all'interno della sezione "dati/corsi di formazione" dei servizi online i corsi:

- Privacy e GDPR (formazione di base per pta e pd)
- Il trattamento dei dati personali nella ricerca statistica e scientifica (obbligatorio per tutte le persone autorizzate al trattamento dei dati)

A questi ultimi verrà affiancata una nuova edizione del corso online “Etica e Legalità” dedicato a tutto il personale, a valle della revisione (e relative azioni informative) del Codice di comportamento (2021).

g) Cyber security

La necessità di organizzare presso il nostro Ateneo un corso sulla cybersecurity nasce dal Piano Triennale AGID che prevede l’obbligo di aggiornamento in merito alla cybersecurity awareness nella PA.

Nel 2021 è stato implementato un servizio di e-learning incentrato sulla Cyber Security Awareness che proseguirà anche per il biennio in corso. Attraverso le dinamiche della *gamification* e della formazione esperienziale, il corso punta ad aumentare i livelli di consapevolezza del personale in merito a sicurezza, frodi informatiche e phishing.

h) Formazione in ambito amministrativo

Corso IVA	2022	A cura di AAF e ISOIVA
Formazione segretari commissioni di gara	2022	A cura di AGIS
Formazione RUP	2022	A cura di AGIS
Formazione DEC	2022	A cura di AGIS
Procedura per acquisti superiori ai 40k	2022	A cura di AGIS
Titulus	2022-2024	A cura di ASICT

4. INTERVENTI A SUPPORTO DELLE COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE E DELLA GESTIONE DEL FRONT-OFFICE

a) Pillole formative

All’interno dei servizi on line, nella sezione Dati/corsi di formazione/pillole formative sono presenti le seguenti pillole formative:

- Gli strumenti del project management
- Gestire le relazioni
- Saper comunicare
- Assertività

- Saper ascoltare
- Front line
- PowerPoint
- Excel

Le pillole sono fruibili da tutto il personale in modalità asincrona e sono sempre disponibili.

b) Diversity & inclusion

In collaborazione con il servizio Equal Opportunities, verranno organizzati durante il 2022 quattro seminari rivolti a tutto il PTA con l'obiettivo di sensibilizzazione sul tema della diversity. Questi i temi in programma:

- Stereotipi
- intergenerazionalità
- mondo arcobaleno
- multiculturalità

c) Intercultural communication

Anche nel 2022 sarà organizzato per il personale che si relaziona con gli studenti stranieri (in particolare area Campus Life - Community Life and Merchandising) un corso sulla **comunicazione interculturale**, che avrà l'obiettivo di agevolare il rapporto con questa specifica categoria di studenti che rappresentano una percentuale sempre più elevata della popolazione del Politecnico.

d) Public speaking

Il personale che si relaziona con gli studenti stranieri (in particolare area Education) verrà coinvolto in un corso sul public speaking in lingua inglese, che avrà l'obiettivo di agevolare il rapporto con questa specifica categoria di studenti che rappresentano una percentuale sempre più elevata della popolazione del Politecnico.

e) Formazione Inps Valore PA

Attraverso l'adesione al bando Valore PA promosso da Inps, il personale tecnico amministrativo ha accesso ad alcuni percorsi formativi gratuiti.

Le iniziative formative sono rivolte a personale già professionalizzato che intende sviluppare o potenziare competenze strategiche utili per la propria crescita professionale o ad approfondire tematiche specifiche.

Rispetto ai corsi attivati annualmente, ARUO chiede ai Responsabili di Struttura alcune candidature che vengono valutate rispetto alle conoscenze di base richieste e all'attinenza dei contenuti rispetto al ruolo del candidato, successivamente vengono individuate delle priorità.

f) Formazione – Valore D

Valore D è la prima associazione di imprese in Italia che da più di dieci anni si impegna per l'equilibrio di genere e per una cultura inclusiva nelle organizzazioni e nel nostro Paese.

Grazie alla partnership con il network Valore D, il Politecnico di Milano ha la possibilità di coinvolgere il personale in attività di formazione volte all'empowerment delle risorse coinvolte. I corsi inizialmente rivolti a donne, sono ora estesi anche a uomini per promuovere ulteriormente il concetto di inclusività.

g) Coursera

È stato stipulato un accordo con Coursera per l'accesso gratuito alla piattaforma per il personale TA per tutto il corso del 2022, prorogabile di anno in anno. È possibile vedere una preview dei contenuti del programma cliccando sul seguente link [il catalogo di Coursera](#).

5. PROGETTO SMART WORKING

In seguito all'adesione da parte del Politecnico al POLA (Piano organizzativo del Lavoro Agile), è stato predisposto un piano formativo e di accompagnamento al cambiamento culturale atteso, organizzando **per tutto il personale** dei seminari che proseguiranno anche nel corso del 2022:

1. Le relazioni interpersonali al tempo del COVID: distintività, particolarità e strategie

Come possiamo coltivare le relazioni sociali che abbiamo visto essere fondamentali per la nostra salute al tempo del Coronavirus?

Il webinar sarà l'occasione per riflettere e confrontarci su come le relazioni interpersonali e professionali si sono modificate in questo tempo, al fine di definirne distintività e particolarità. Dal confronto in aula e dalle sollecitazioni teoriche trarremo spunto per definire strategie e indicazioni su come gestire al meglio le relazioni in questo particolare momento storico.

2. La potenza delle parole: quelle da dire e quella da abbandonare per lasciare il segno a lavoro!

Nel corso del webinar approfondiremo alcuni elementi di intelligenza linguistica e delle interazioni umane: ci confronteremo su quali espressioni ci ostacolano nell'ottenere i risultati che desideriamo e quali invece sono armi potentissime in grado di garantirci autorevolezza in ogni contesto, quali frasi sono nostre alleate e ci fanno stare bene e quali invece demoliscono la nostra autostima e ci impediscono di essere autorevoli nell'esercizio del nostro ruolo.

3. Fronteggiare un mondo VUCA: be simple, be smart!

Da anni siamo ormai ingaggiati in un contesto professionale volatile, incerto, complesso ed ambiguo. Il cambiamento è divenuto una costante, così come l'imprevedibilità.

In un ambiente di questo tipo non è più sufficiente adottare una prospettiva orientata al cambiamento, occorre fare un passo in più, occorre diventare quello che molte volte indichiamo come atteggiamento SMART.

SMART non è infatti solo l'acronimo delle buone caratteristiche di un obiettivo, ma rappresenta anche un modo di muoversi nella complessità, che passa dalla velocità, dalla leggerezza, dalla brillantezza e perché no anche da una maggiore semplicità nel fare le cose.

Per i **Responsabili di struttura** proseguirà inoltre il percorso di approfondimento sulle skills necessarie a ogni manager per una buona gestione del proprio ruolo, in un contesto di lavoro da remoto sempre più esteso e continuativo.

In particolare sono state programmate iniziative specifiche rivolte ai Responsabili per supportarli su 2 temi chiave:

- Collaborazione: sviluppare una comunicazione e delle pratiche inclusive tra pari ruolo e in relazione con Dirigenti e Direttori di dipartimento.
- Project Management: aiutare i responsabili a sviluppare una migliore gestione dei progetti in cui sono coinvolti, con un approfondimento sul tema del time management.