



POLITECNICO
MILANO 1863

Verbale del Consiglio della Scuola di Dottorato del 12 gennaio 2021

Oggi si è riunito online, tramite l'utilizzo del software Microsoft Teams, il Consiglio della Scuola di Dottorato, presenti i Signori

| Incarico | Nome | Pres |
|---|--------------------------|------|
| Direttore Scuola di Dottorato | Paolo Biscari | P |
| Coordinatore Architettura, Ing. Costruzioni e Ambiente Costruito | Marco Scaioni | P |
| Coordinatore Bioingegneria | Andrea Aliverti | P |
| Coordinatore Chimica Industriale e Ingegneria Chimica | Alessio Frassoldati | P |
| Coordinatore Conservazione dei Beni Architettonici | Maria Cristina Giambruno | P |
| Coordinatore <i>Data Analytics and Decision Sciences</i> | Pier Luca Lanzi | P |
| Coordinatore Design | Paola Bertola | P |
| Coordinatore Fisica | Marco Finazzi | P |
| Coordinatore Ingegneria Aerospaziale | Pierangelo Masarati | P |
| Coordinatore Ingegneria Ambientale e delle Infrastrutture | Riccardo Barzagli | P |
| Coordinatore Ingegneria Elettrica | Gabriele D'Antona | P |
| Coordinatore Ingegneria dei Materiali | Chiara Bertarelli | P |
| Coordinatore Ingegneria dell'Informazione | Barbara Pernici | P |
| Coordinatore Ingegneria Gestionale | Michela Arnaboldi | P |
| Coordinatore Ingegneria Meccanica | Daniele Rocchi | P |
| Coordinatore Ingegneria Strutturale Sismica e Geotecnica | Umberto Perego | P |
| Coordinatore Modelli e Metodi Matematici per l'Ingegneria | Irene Sabadini | P |
| Coordinatore Progettazione Architettonica, Urbana e degli Interni | Alessandro Rocca | P |
| Coordinatore Scienze e Tecnologie Energetiche e Nucleari | Vincenzo Dossena | G |
| Coordinatore <i>Urban Planning, Design and Policy</i> | Luca Gaeta | P |
| Rappresentante dei dottorandi | Giovanni Lugaresi | P |
| Rappresentante dei dottorandi | Marco Freschi | A |
| Rappresentante dei dottorandi | Riccardo Peli | P |
| Rappresentante dei dottorandi | Chiara Siragusa | A |

P= presente AG= assente giustificato A= assente



POLITECNICO
MILANO 1863

Sono presenti inoltre in qualità di uditori:

Fabrizio Buttò – Responsabile PhD School
Maria Lorena Caraffa – PhD School
Samara Moretti – PhD School
Raffaella Mancuso – PhD School
Anna Lachiesa – PhD School
Luca De Ponti – PhD School
Vito Salamone – PhD School
Francesca Bersani – PhD School
Claudio Duran - Dottorato di ricerca IG
Giuseppa Di Tavi – Dottorato di ricerca IG
Mauro Bandini – Dottorato di ricerca DADS
Katia De Vettori – Dottorati di ricerca DCMIC
Lucia Ferrari – Dottorato di ricerca MEC
Simona Murina – Dottorato di ricerca Design
Paola Mosca – Dottorato di ricerca Design
Ester Dall’Aglione – Dottorati di ricerca DENG
Elena Raguzzoni – Dottorati di ricerca DICA
Marina Bonaventura - Dottorati di ricerca DASTU
Esperia Ferrara – Dottorato di ricerca MMMI
Cristina Marchegiani – Dottorato di ricerca ABC
Marco Simonini – Dottorato di ricerca BIO
Francesca Clemenza – Dottorato di ricerca INFO
Daniela Rossi – Dottorato di ricerca FIS

Presiede il Prof. Paolo Biscari, che riconosce valida e dichiara aperta la seduta.
Esercita le funzioni di Segretaria verbalizzante Maria Lorena Caraffa.



POLITECNICO
MILANO 1863

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
Richiesta dottorandi tutor
Linee Guida bandi aggiuntivi
Ipotesi progetto ASICT 2022
Adobe per dottorandi
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Accordi di dottorato
4. Attività della Scuola di Dottorato
Manifesti 2021-2022: bando insegnamenti
Bando ammissione 37° ciclo
IDEA League Summer Sch & Student Grants
Aggiornamento COVID-19
5. Varie ed eventuali



POLITECNICO
MILANO 1863

1. Comunicazioni

1.1 Richiesta dottorandi tutor

Il Direttore informa il Consiglio che le richieste di tutorato per l'anno 2021 dovranno essere presentate entro il 20 gennaio 2021. Per effettuare la richiesta è necessario compilare il seguente [Forms](#).
Le richieste inoltrate successivamente verranno soddisfatte solo in caso di avanzi di fondi residui.

Il Consiglio prende atto.

1.2 Linee Guida Bandi Aggiuntivi

Il Direttore riferisce al Consiglio che sono state aggiornate le Linee Guida sui bandi aggiuntivi relativi agli ingressi di febbraio e maggio.
Coordinatori e Segreterie sono invitati a consultarle, chiedere chiarimenti e/o segnalare eventuali inesattezze (riporteremo le Linee Guida in Consiglio se dovessero subire aggiornamenti).

Le linee Guida sono pubblicate sulla intranet alla pagina
<https://documentazione.intranet.polimi.it/documentazione/didattica/dottorato-di-ricerca/quadri-didattici-incarichi-manifesti-e-piani-studi/>

Il Consiglio prende atto.

1.3 Ipotesi progetto ASICT 2022

Il Direttore informa il Consiglio che è allo studio un Progetto per il 2022 di ampliamento dell'applicativo Dottorati Manager, mirato alla gestione dei report dei referee sulle tesi di dottorato.

Il Direttore illustra l'ipotesi di funzionamento:

- il dottorando carica la tesi
- un delegato del Collegio effettua il controllo antiplagio
- i referee, che saranno inseriti in anagrafica come i commissari, ricevono la tesi ed eventuali remind per il caricamento del report
- i referee durante il caricamento dei report rispondono ad una serie di domande (scelte dal Collegio, per ogni corso),
- i report rimarranno in carriera dei dottorandi e saranno visibili anche alla commissione che li valuterà

Il Direttore dopo aver raccolto le valutazioni e i suggerimenti dei Coordinatori, informa il Consiglio che la decisione sulla proposizione del progetto sarà presa in un successivo Consiglio, entro l'estate del 2021.

Il Consiglio prende atto.



POLITECNICO
MILANO 1863

1.4 Adobe per dottorandi

Il Direttore informa il Consiglio che l'Ateneo ha deciso di estendere (a spese dell'amministrazione centrale) la possibilità di utilizzare Adobe Acrobat Pro a tutti i dottorandi di Ingegneria e Adobe Creative Cloud (che comprende Pro) e a tutti i dottorandi di Architettura e Design (DASTU, DABC, DESIGN).

I dottorandi saranno direttamente informati quando la nuova convenzione sarà attiva, presumibilmente a inizio febbraio.

Il Consiglio prende atto.



POLITECNICO
MILANO 1863

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Direttore sottopone al Consiglio l'approvazione del verbale della seduta del 10/12/2020.

I verbali del Consiglio della Scuola di Dottorato sono pubblicati sulla intranet di Ateneo alla pagina <https://documentazione.intranet.polimi.it/documentazione/comunicazione/verbali-scuole/scuola-di-dottorato/2020/>

Il Consiglio approva all'unanimità.



POLITECNICO
MILANO 1863

3. Accordi di Dottorato

3.1 Accordo di Doppio Dottorato con l'Università Rennes 2 -Addendum

Il Direttore informa il Consiglio che è stato aggiunto un addendum all'accordo di Doppio Dottorato con l'Université Rennes 2, per correggere l'errore di assegnazione del ciclo di dottorato al dottorando in cotutela).

Propone l'accordo il corso di dottorato AUID.

3.2 Ratifica dell'Accordo di Joint PhD con la Tsinghua University di Pechino

Il Direttore presenta la ratifica di un accordo di doppio dottorato con la Tsinghua University di Pechino, uno dei più importanti atenei cinesi e mondiali (classificato come ateneo #15 nella graduatoria generale del ranking QS 2021).

Propone l'accordo il corso di dottorato ABC.

Il Consiglio approva all'unanimità.



POLITECNICO
MILANO 1863

4. Attività della Scuola di Dottorato

4.1 Manifesti degli Studi di dottorato

Il Direttore illustra al Consiglio la fase finale, condivisa con gli uffici coinvolti (Area Risorse umane e ASICT), inerente l'assegnazione di incarichi per la didattica dottorale.

Dall'anno accademico 2021/22 gli insegnamenti dottorali e i conseguenti incarichi didattici che comporranno il Manifesto degli Studi della Scuola di Dottorato e dei corsi di dottorato verranno individuati tramite un bando. Con il bando, ai docenti potranno essere assegnati incarichi a titolo gratuito (solo docenti interni), con trasferimento fondi, come compito istituzionale o a titolo oneroso.

Successivamente, se si dovesse verificare la necessità di inserire nei Manifesti ulteriori insegnamenti, i medesimi potranno essere assegnati senza emettere un nuovo bando. L'inserimento a Manifesto dovrà essere preceduto da una delibera del Collegio Docenti/Consiglio Scuola di Dottorato purché i docenti svolgano la loro attività a titolo gratuito (per soli docenti interni), con trasferimento a un fondo di ricerca o come compito istituzionale.

Per i contratti a titolo oneroso, oltre alla delibera del Collegio Docenti/Consiglio Scuola sarà necessario il parere preventivo del Nucleo Valutazione in merito all'attribuzione diretta dell'incarico.

Per attribuire invece un compenso ad un docente interno è necessario emettere un nuovo bando.

Con questa nuova modalità a valle dell'espletamento delle procedure previste nel Bando allegato non risulta più necessario che il Consiglio di Amministrazione approvi i Quadri Didattici. La Scuola di dottorato garantirà comunque l'attività di controllo e consulenza.

Il Direttore riferisce al Consiglio che la bozza del bando sarà approvata in Senato Accademico e in Consiglio di Amministrazione.

Le attività legate al bando saranno supportate da un applicativo predisposto da ASICT, con il quale le domande pervenute saranno raccolte e protocollate. Il Bando sarà aperto a interni e esterni.

- Gli interni dovranno presentare i dati dell'insegnamento (compresa la modalità di pagamento) e la scheda (del tutto simile a quella attuale). Qualora l'insegnamento sia interamente tenuto da docenti esterni, i docenti interni potrebbero essere titolari dell'insegnamento senza crediti, poiché è possibile assegnare anche tutti i crediti didattici ai docenti esterni. Questa scelta, già adottata ampiamente negli scorsi anni, semplifica la gestione di tutte le attività legate al corso (utilizzo applicativo manifesto, gestione studenti, servizi on line e verbalizzazione).
- Il docente esterno che intenda presentare un l'insegnamento, dovrà presentare il CV, l'elenco delle pubblicazioni e la scansione del documento identità.

Per i corsi di dottorato divisi in aree (IAI, INF, MEC), le domande potranno essere raggruppate per aree e, in questo caso, vi saranno graduatorie separate per area.

Il bando sarà aperto almeno 14 gg e che la Commissione pubblicherà i risultati entro 15-30 gg dalla scadenza. La Commissione dovrà assegnare un budget a ogni insegnamento (eccetto quelli a titolo gratuito o compito istituzionale) sulla base del seguente tabella:



POLITECNICO
MILANO 1863

| Docente | Budget per CFU assegnato (€) |
|------------------------------|------------------------------|
| Interno | max 500 |
| Esterno affiliaz IT | max 800* |
| Esterno affiliaz EU (no ITA) | max 1100* |
| Esterno affiliaz non EU | max 1300* |

Il Collegio dei Docenti (Consiglio della Scuola) attiverà gli insegnamenti seguendo la graduatoria, sulla base delle disponibilità economiche.

Il budget potrà essere utilizzato come compenso ai docenti o trasferimento fondi ed è attribuibile solo se ci sono N iscritti, dove il numero N è stabilito in sede di attivazione del bando.

Eventuali modifiche all'attribuzione dei crediti, in corso d'anno, dovranno essere motivate e approvate dal Coordinatore (Direttore).

Il Direttore invita i Coordinatori ad intervenire sui diversi punti ancora da definire.

Il Direttore a chiusura degli interventi propone quanto segue:

- È consolidato l'art. 6 del bando relative ai punteggi per la valutazione dei candidati
- La modifica delle linee guida della Scuola di Dottorato sulla didattica dottorale relativamente al numero di cfu per insegnamento: gli insegnamenti potranno essere di 5 o 10 cfu
- La Scuola si occuperà di verificare la possibilità di modificare il compenso ai docenti, all'interno del budget stabilito o in aggiunta allo stesso (aggiornamento inserito in sede di Verbale: il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno approvato la possibilità di aumentare il compenso ai docenti internazionali su propri fondi, fino a un massimo di EUR 2.000 / credito.
- La Scuola si occuperà di modificare l'allegato 2 ai fini della presentazione dei CV dei docenti cui vengono attribuiti dei crediti. Dovranno essere presentati dal titolare dell'insegnamento e potranno essere in forme diverse (CV, link etc)
- I singoli Collegi stabiliranno il numero minimo di dottorandi iscritti al corso ai fini dell'erogazione del compenso ai docenti. La Scuola di Dottorato nel proprio bando stabilirà un numero minimo pari a 10.
- Ogni Collegio di decidere potrà decider se attivare il bando o meno. Il bando non è necessario se non si attivano insegnamenti a titolo oneroso.
- Ogni Collegio preparerà la declaratoria dei corsi che intende attivare.

Il Consiglio approva all'unanimità.



POLITECNICO
MILANO 1863

4.2 Bando ammissione 37° ciclo

Il Direttore informa il Consiglio che è in preparazione il bando per l'ammissione ai corsi di dottorato del 37° ciclo e illustra le seguenti proposte di modifica:

- Saranno anticipate di qualche giorno la pubblicazione e la scadenza del bando in quanto le scadenze estive sono sempre abbastanza compresse.
- Saranno effettuati aggiornamenti (non di sostanza) alle tabelle del livello di inglese richiesto.
- Cambiare (se possibile anche a livello di applicativo) le denominazioni «Generic» e «Topic» scholarships (borsa generica – borsa a tema) in «Open Subject» e «Thematic» scholarships.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4.3 Idea League

Summer School: Il Direttore propone la riproposizione per il 2021 della Summer School «Science, Technology, Society, and Wikipedia» che nel 2020 si è tenuta online.

Responsabile: Prof. Guido Raos

Student Grants: Il Direttore informa il Consiglio che dopo i necessari rinvii degli stage previsti per il 2020, nel 2021 vi è stato un numero record di richieste di stages presso Atenei di IDEA League.

La copertura di queste richieste (43 k€) necessita di reperire un extra-budget per le borse.

Disponibilità 2021: 30 k€ + 6 k€ di stages 2020 rimandati al 2021.

Il Direttore propone di coprire l'ulteriore budget necessario (7 k€) dividendo a metà la spesa tra Scuola di Dottorato con i residui della Scuola di Dottorato e SPI.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4.4 Covid-19 Estensione borse di studio

Il Direttore informa il Consiglio che il Parlamento ha approvato un emendamento al decreto Ristori che prevede una ulteriore proroga di 3 mesi della borsa di studio per i dottorandi che avevano chiesto la proroga bimestrale in ottobre 2020.

Il Rettorato ha deciso di estendere la misura ai dottorandi che ricevono la borsa fino a gennaio 2021.

L'ulteriore rinvio rimanda la data di discussione dottorato a non prima di aprile 2021.

La Scuola sta completando la ricognizione dei dottorandi che chiedono l'estensione.

Al momento hanno chiesto l'estensione circa metà dottorandi degli aventi diritto. In settimana verrà mandata a Direttori e Coordinatori la richiesta di copertura degli eventuali incrementi alle borse. Nessuna misura al momento per dottorandi in uscita a maggio (necessari circa 120 k€).

Il Consiglio approva all'unanimità.



POLITECNICO
MILANO 1863

4.5 Covid-19 Didattica on-line

Il Direttore informa il Consiglio che le istruzioni per creare e gestire corsi online sono disponibili anche in inglese (compresi forms di controllo presenze).

Le istruzioni sono pubblicate sulla intranet alla pagina

<https://documentazione.intranet.polimi.it/documentazione/didattica/dottorato-di-ricerca/quadri-didattici-incarichi-manifesti-e-piani-studi/>

Per chiarimenti o per segnalare possibili inesattezze è possibile contattare l'Ing. Luca De Ponti

luca.deponti@polimi.it

Il Consiglio prende atto.



POLITECNICO
MILANO 1863

5. Varie ed eventuali

Calendario sedute 2021 (tutte ore 14)

✓ martedì 12 gennaio

- mercoledì 10 febbraio (prossima)
- lunedì 29 marzo
- giovedì 6 maggio
- lunedì 7 giugno
- giovedì 15 luglio
- martedì 7 settembre
- mercoledì 6 ottobre
- venerdì 5 novembre
- lunedì 13 dicembre

Il Consiglio termina la seduta alle ore 17.20

La Segretaria verbalizzante
Maria Lorena Caraffa

Il Presidente
Prof. Paolo Biscari