



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

### Verbale del Consiglio della Scuola di Dottorato del 10 febbraio 2021

Oggi si è riunito online, tramite l'utilizzo del software Microsoft Teams, il Consiglio della Scuola di Dottorato, presenti i Signori

Incarico	Nome	Pres
Direttore Scuola di Dottorato	Paolo Biscari	P
Coordinatore Architettura, Ing. Costruzioni e Ambiente Costruito	Marco Scaioni	P
Coordinatore Bioingegneria	Andrea Aliverti	P
Coordinatore Chimica Industriale e Ingegneria Chimica	Alessio Frassoldati	P
Coordinatore Conservazione dei Beni Architettonici	Maria Cristina Giambruno	P
Coordinatore <i>Data Analytics and Decision Sciences</i>	Pier Luca Lanzi	P
Coordinatore Design	Paola Bertola	A
Coordinatore Fisica	Marco Finazzi	P
Coordinatore Ingegneria Aerospaziale	Pierangelo Masarati	P
Coordinatore Ingegneria Ambientale e delle Infrastrutture	Riccardo Barzaghi delega Roberto Canziani	P
Coordinatore Ingegneria Elettrica	Gabriele D'Antona	P
Coordinatore Ingegneria dei Materiali	Chiara Bertarelli	P
Coordinatore Ingegneria dell'Informazione	Barbara Pernici	P
Coordinatore Ingegneria Gestionale	Michela Arnaboldi	P
Coordinatore Ingegneria Meccanica	Daniele Rocchi	P
Coordinatore Ingegneria Strutturale Sismica e Geotecnica	Umberto Perego	P
Coordinatore Modelli e Metodi Matematici per l'Ingegneria	Irene Sabadini	P
Coordinatore Progettazione Architettonica, Urbana e degli Interni	Alessandro Rocca	P
Coordinatore Scienze e Tecnologie Energetiche e Nucleari	Vincenzo Dossena	P
Coordinatore <i>Urban Planning, Design and Policy</i>	Luca Gaeta	P
Rappresentante dei dottorandi	Giovanni Lugaresi	P
Rappresentante dei dottorandi	Marco Freschi	A
Rappresentante dei dottorandi	Riccardo Peli	P
Rappresentante dei dottorandi	Chiara Siragusa	P

P= presente AG= assente giustificato A= assente



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

Sono presenti inoltre in qualità di uditori:

Fabrizio Buttò – Responsabile PhD School  
Maria Lorena Caraffa – PhD School  
Samara Moretti – PhD School  
Raffaella Mancuso – PhD School  
Anna Lachiesa – PhD School  
Luca De Ponti – PhD School  
Vito Salamone – PhD School  
Francesca Bersani – PhD School  
Claudio Duran - Dottorato di ricerca IG  
Giuseppa Di Tavi – Dottorato di ricerca IG  
Flavia Guzzetta - Dottorato di ricerca IG  
Mauro Bandini – Dottorato di ricerca DADS  
Katia De Vettori – Dottorati di ricerca DCMIC  
Lucia Ferrari – Dottorato di ricerca MEC  
Simona Murina – Dottorato di ricerca Design  
Paola Mosca – Dottorato di ricerca Design  
Ester Dall’Aglio – Dottorati di ricerca DENG  
Elena Raguzzoni – Dottorati di ricerca DICA  
Marina Bonaventura - Dottorati di ricerca DASTU  
Esperia Ferrara – Dottorato di ricerca MMMI  
Cristina Marchegiani – Dottorato di ricerca ABC  
Marco Simonini – Dottorato di ricerca BIO  
Francesca Clemenza – Dottorato di ricerca INFO  
Daniela Rossi – Dottorato di ricerca FIS  
Dora Tartaglia – Dottorato di ricerca DADS

Partecipano inoltre alla seduta Alberto Lazzari, Vincenzo Attanasi e Guido Valente di ASICT.

Presiede il Prof. Paolo Biscari, che riconosce valida e dichiara aperta la seduta.  
Esercita le funzioni di Segretaria verbalizzante Maria Lorena Caraffa.



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

## **ORDINE DEL GIORNO**

### **1. Comunicazioni**

Proposta di nuovo dottorato "Global Changes"  
Applicativo report dottorandi  
Industrial PhD  
Nomi per Cooperative Chan CSC  
Anticipo Consiglio di marzo

### **2. Approvazione verbale seduta precedente**

### **3. Accordi di dottorato**

### **4. Attività della Scuola di Dottorato**

Corsi e requisito lingua italiana  
Bando ammissione 37° ciclo  
Contributi di funzionamento 2021  
Progetti formativi 37° ciclo  
Manifesto corsi Scuola Dottorato 2021-2022: bando  
Bando corsi internazionali e residenziali  
Aggiornamento COVID-19

### **5. Varie ed eventuali**



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

## 1. Comunicazioni

### 1.1 Applicativo report dottorandi

Il Direttore riferisce al Consiglio che grazie ad una modifica di ASICT dell'applicativo è ora possibile fissare scadenze diverse per la presentazione dei report di passaggio d'anno da parte di dottorandi di anni – cicli diversi.

A tal fine il Coordinatore o la Segreteria possono selezionare gruppi di dottorandi (filtrandoli per ciclo, anno di corso e/o ingresso) e inserire poi per ciascuno di questi la data di consegna report per il passaggio d'anno, anticipata o posticipata rispetto a quella inserita come default.

Come possibili interventi futuri, il Consiglio chiede a ASICT di valutare una delle seguenti due opzioni:

- Inserire nella pagina dell'applicativo ora implementata la possibilità di selezionare un gruppo di dottorandi (anche tutti quelli che soddisfano il filtro scelto) e inserire la data di consegna per tutto il gruppo in una sola operazione
- Inserire la possibilità di settare tre diverse scadenze *di default*, collegate all'anno di corso del dottorando.

Riferisce Guido Valente.

Il Consiglio prende atto.

### 1.2 Proposta di nuovo dottorato "Global Changes"

Il Direttore riferisce al Consiglio che un gruppo di docenti ha proposto la creazione di un corso di dottorato denominato Global Changes. Si allegano due presentazioni, una preparata dal gruppo di docenti e l'altra relativa all'incontro tenutosi a riguardo con i Direttori di Dipartimento: [vedi 1](#), [vedi 2](#).

Il progetto potrebbe trarre beneficio dal nuovo decreto ministeriale per il dottorato, che potrebbe permetterebbe di creare interi corsi (o curricula) di dottorato in collaborazione con le aziende. La possibilità potrebbe anche beneficiare di finanziamenti specifici all'interno del Recovery Fund.

In ogni caso, si sottolinea come il tema sia di estremo interesse per molti dipartimenti, e quindi l'Ateneo valuterà la possibilità di attivare il percorso indipendentemente dai finanziamenti ministeriali dedicati.

Il Direttore informa che si è formato un gruppo di lavoro, delegato a stilare la proposta da presentare agli organi accademici. Il gruppo è composto dai docenti proponenti e dai delegati indicati dai direttori di dipartimento.

I docenti proponenti sono: Andrea Castelletti (DEIB), Emanuela Colombo (DENG), Paola Garrone e Massimo Tavoni (DIG), Cristina Rulli (DICA).

I delegati indicati dai Direttori sono: Pierangelo Masarati (DAER), Luca Gaeta (DASU), Maria Pia Pedferri e Selena Sironi (DCMIC), Paola Bertola (DESIGN), Marco Finazzi (DFIS), Riccardo Barzaghi (DICA), Giovanni Valente (DMAT), Marco Bocciolone e Daniele Rocchi (DMEC).

Consiglio prende atto.



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

### *1.3 Brochure Industrial PhD*

Il Direttore informa il Consiglio che sono state realizzate le prime brochure (ELT, GES) per la presentazione dei dottorati industriali alle imprese.

I corsi di dottorato possono contattare Michela Arnaboldi per preparare altri pieghevoli.

[Riferisce Michela Arnaboldi]

Il Consiglio prende atto.

### *1.4 Nomi per Cooperative Channel CSC*

Il Direttore informa il Consiglio sulle proposte CSC pervenute. Al momento sono state presentate 28 candidature via forms (+ altre per altre vie).

Di seguito sono riepilogati gli step successivi:

- Solo i candidati preapprovati entro fine febbraio potranno entrare nel Cooperative Channel
- 1 marzo: la Scuola comunica ai Coordinatori quanti candidati per Cooperative Channel. Il Consiglio suggerisce che il numero totale di candidati che vengono incanalati nel Cooperative Channel sia 35.
- 10 marzo: i Coordinatori comunicano i nomi dei candidati scelti.
- 31 marzo: scadenza CSC

Ulteriori domande possono continuare a essere valutate ma solo per Personal Channel.

Il Consiglio prende atto.

### *1.5 Anticipo Consiglio marzo*

Il Direttore propone al Consiglio di anticipare di qualche giorno il Consiglio di marzo per dare più giorni alle Segreterie per inserire le borse interdisciplinari.

**Nuova data proposta: giovedì 25 marzo, ore 14**

Il Consiglio approva all'unanimità.



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

## *2. Approvazione del verbale della seduta precedente*

Il Direttore sottopone al Consiglio l'approvazione del verbale della seduta del 12/01/2021.

I verbali del Consiglio della Scuola di Dottorato sono pubblicati sulla intranet di Ateneo alla pagina <https://documentazione.intranet.polimi.it/documentazione/comunicazione/verbali-scuole/scuola-di-dottorato/2021/>

Il Consiglio approva all'unanimità.



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

### **3. Accordi di Dottorato**

#### *3.1 Accordo di Doppio Dottorato con la Universidad de los Andes (Bogotá, Colombia)*

Il Direttore presenta l'accordo di doppio dottorato con UniAndes, la Universidad de los Andes (Colombia). Ottimo Ranking QS (#6 AmLat, #1 Colombia), con ranking 51-100 in Business & Management. Propone l'accordo il corso di dottorato di Ingegneria Gestionale.

#### *3.2 Accordo di Doppio Dottorato con la Universidad Politécnica de Madrid (Spagna)*

Il Direttore presenta l'accordo di doppio dottorato con UPM, Universidad Politécnica de Madrid (Spagna). UPM occupa il secondo posto in Spagna nei recenti ranking QS sia nella categoria *Engineering and Technology* che nella categoria *Architecture*, dopo la UPC di Barcelona. I corsi coinvolti nell'accordo interdisciplinare sono: Ingegneria Gestionale presso il nostro Ateneo e *Automática y Robótica* presso UPM..

#### *3.3 Accordo di Doppio Dottorato con l'Università di Tianjin (China)*

Il Direttore presenta l'accordo di doppio dottorato con TJU, Tianjin University (China). Tianjin è una delle principali università cinesi nel campo dell'Architettura (quarta dopo Tsinghua, Tongji e Shanghai Jiao Tong). Propone l'accordo il corso di dottorato di Architectural Urban Interior Design.

Il Consiglio approva all'unanimità i tre accordi.



#### 4. Attività della Scuola di Dottorato

##### 4.1 Corsi e requisito lingua italiana

Nella seduta del 18 gennaio, il Senato Accademico ha approvato che a partire dall'anno accademico 2021-2022 tutti gli studenti internazionali LM dovranno acquisire competenze di lingua italiana (vedi [presentazione](#)).

La Scuola di Dottorato è invitata a valutare l'estensione della misura anche ai dottorandi, inserendo un requisito in uscita simile a quello attivato per le LM, dove viene richiesto un livello minimo di italiano sufficiente ad avere la certificazione di livello base – A1. Prima dell'attivazione serve comunque un passaggio da ASICT per valutare la gestione ottimale del processo.

Il Direttore propone di valutare la possibilità di offrire i corsi a tutti i dottorandi fin da subito, ma di rimandare la decisione riguardante l'attivazione del requisito a un successivo Consiglio per aver tempo di valutare l'implementazione della procedura.

In questo modo i primi dottorandi cui si richiederebbe il livello di italiano sarebbero quelli del 38° ciclo (ingresso novembre 2022).

Il Consiglio approva all'unanimità.

##### 4.2 Bando ammissione 37° ciclo

Il Direttore riferisce al Consiglio che il bando per l'ammissione al 37° ciclo sarà presentato al Senato e al Consiglio di Amministrazione nel mese di marzo per la sua approvazione ([vedi](#) versione inglese). Di seguito le scadenze associate:

Data	Scadenza
15 – 31 mar	Inizio inserimento borse
20 apr – 20 mag	Apertura bando
10 – 24 mag	Creazione commissioni, inserimento borse post-bando
9 – 16 giu	Ulteriore scelta borse x candidati
11 giu – 6 lug	Lavori commissioni ammissione
22 lug	Pubblicazione graduatorie
23 lug – 9 set	Accettazione posto (immatricolazione 2 nov)
27 set	Graduatorie primo subentro
28 set – 2 nov	Accettazione e immatricolazione subentro
31 ott	Conseguimento titolo e requisito lingua

Come proposto a valle del bando del 36° ciclo nel nuovo bando saranno modificate le denominazioni delle borse di studio:

La nuova denominazione di borsa generica sarà "Open Subject scholarship" mentre quella di borsa a tema diventerà "Thematic scholarship".

Il Direttore suggerisce di anticipare di qualche giorno la scadenza per l'accettazione, mentre i Coordinatori propongono di valutare l'introduzione del secondo subentro.



Il Direttore verificherà la fattibilità e delega la Scuola di Dottorato di esaminare la possibilità di introdurre il secondo subentro a ottobre.

[**Nota** aggiunta in seguito: una verifica di fattibilità ha mostrato come sia difficile attivare il secondo subentro già a partire di quest'anno, dovendo verificarne la compatibilità con le novità intercorse dalla sua disattivazione nel 2014 (in particolare l'attivazione delle graduatorie indipendenti per le borse a tema. Rimane l'intenzione politica di riattivare il secondo subentro a partire dall'ingresso di novembre 2022.]

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### *4.3 Contributi di funzionamento 2021*

Il Direttore informa il Consiglio che la Scuola di Dottorato sta perfezionando i conteggi la distribuzione a marzo dei contributi di funzionamento 2021.

Il Direttore propone di distribuire anche i residui dei fondi di internazionalizzazione (a ogni corso di dottorato viene trasferito il proprio residuo). Si allega la tabella con i residui che saranno trasferiti.

DOTT	Residuo (€)	DOTT	Residuo (€)
ABC	9400	I AER	3700
AUID	2050	I ELT	2950
BIO	6600	I GES	350
CIIC	4226	IAI	3850
DADS	900	IM	603
FIS	7000	STEN	5261

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### *4.4 Progetti formativi 37° ciclo*

Il Direttore invita i corsi di dottorato a predisporre i Progetti Formativi per il 37° ciclo. Ai fini della redazione del documento non verrà fornito un template, si suggerisce di partire dal Progetto del 36° ciclo apponendo le necessarie modifiche.

Il Consiglio analizza le possibili scadenze, anche in vista dei prossimi Bandi della didattica da attivare, e del processo di Accreditamento da sottoporre al Ministero. A valle della discussione, si propone che i Progetti Formativi vengano consegnati **entro il 12 aprile 2021**, per consentire la loro approvazione nel Senato Accademico e nel Consiglio di Amministrazione di aprile 2021. I Progetti saranno approvati in una apposita seduta (probabilmente telematica) del Consiglio della Scuola di Dottorato.

Per consegnare il Progetto Formativo si prega di caricare il documento sul seguente [modulo Forms](#).

Il Consiglio approva all'unanimità



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

#### 4.5 *Manifesto corsi Scuola Dottorato 2021-2022: bando*

Il Direttore riassume le principali decisioni adottate e relaziona sull'andamento dei lavori relativi al bando.

Dall'anno accademico 2021/22 gli insegnamenti dottorali e i conseguenti incarichi didattici che comporranno il Manifesto degli Studi della Scuola di Dottorato e dei corsi di dottorato verranno individuati tramite un bando.

Con il bando, ai docenti potranno essere assegnati incarichi a titolo gratuito (solo docenti interni), con trasferimento fondi, come compito istituzionale o a titolo oneroso.

**Dopo il primo bando**, in corso d'anno possono essere assegnati:

- Senza bando, con delibera Collegio Docenti/Consiglio Scuola solo insegnamenti a titolo gratuito (interni), trasferimento fondi e compito istituzionale.
- Senza bando, con delibera Collegio Docenti/Consiglio Scuola, Consiglio di Dipartimento e parere Nucleo Valutazione gli insegnamenti a titolo oneroso a docenti internazionali di chiara fama.
- Con bando, con delibera Collegio Docenti/Consiglio Scuola, Consiglio di Dipartimento gli insegnamenti a docenti interni per i quali è previsto un compenso.

Non c'è più il passaggio in CdA, rimane il controllo-consulenza della Scuola di Dottorato.

Il Direttore presenta al Consiglio la versione finale del [bando](#) e le delibere degli organi di Ateneo, [Senato Accademico](#) e [Consiglio di Amministrazione](#), che hanno approvato la nuova procedura di reclutamento della docenza dottorale.

**Novità.** Per i docenti internazionali, utilizzando la legge 240/2010 (art. 23, chiara fama), il massimale attribuibile ai singoli insegnamenti potrà essere incrementato, con fondi dipartimentali, fino a € 2.000,00 per credito erogato.

Il Direttore riepiloga le attività preliminari che spettano a ogni Collegio:

- Decidere se attivare il bando o meno (non necessario se non si attivano insegnamenti a pagamento)
- Stabilire il numero minimo di dottorandi iscritti (valido per tutte le aree, se attivate)
- Preparare la declaratoria dei corsi che si intendono attivare (allegato 1)

**La presentazione dell'applicativo per generare il bando e raccogliere candidature sarà effettuata giovedì 18 febbraio, ore 11.** [Link Teams](#) per partecipare alla riunione.

Il Direttore presenta l'anteprima di [alcuni screenshot](#) dell'applicativo.

Il Direttore propone come Commissione per la valutazione delle proposte che perverranno alla Scuola di Dottorato, la Giunta della Scuola (Riccardo Barzaghi, Barbara Pernici, Alessandro Rocca, Daniele Rocchi).

Il Consiglio approva all'unanimità.



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

#### *4.6 Bando corsi internazionali e residenziali*

Il Direttore manifesta l'Intenzione di ripetere la call del 2020.

La call verrà proposta tra marzo e aprile e la decisione sarà presa nel Consiglio della Scuola di maggio.

La Scuola di Dottorato ha verificato la disponibilità dell'Ateneo ad assegnare un contributo di € 40.000 per l'internazionalizzazione nel dottorato. La Scuola di Dottorato, come ogni anno, contribuirà anch'essa con un contributo di € 57.000. La quota che sarà assegnata al corso verrà trasferita in Dipartimento.

Per quanto riguarda l'applicazione della nuova procedura per l'individuazione della didattica dottorale, il Direttore illustra al Consiglio come procedere: se i docenti internazionali che riceveranno il finanziamento sono già inseriti nell'insegnamento internazionale proposto a Manifesto, non è necessario fare nulla perché sono già stati approvati attraverso il bando. Viceversa, i docenti internazionali dovranno essere approvati dal Nucleo di Valutazione come docenti di chiara fama.

Il Direttore ricorda al Consiglio che gli insegnamenti finanziati in passato ma rimandati causa pandemia, possono usufruire dei fondi loro assegnati, non devono ripresentare la domanda e neppure essere sottoposti alla nuova regola poiché sono stati approvati con la precedente procedura.

Il Consiglio approva all'unanimità.



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

### *5. Varie ed eventuali*

Calendario sedute 2021 (tutte ore 14)

✓ martedì 12 gennaio

✓ mercoledì 10 febbraio

• lunedì 25 marzo (prossima, **anticipata**)

• giovedì 6 maggio

• lunedì 7 giugno

• giovedì 15 luglio

• martedì 7 settembre

• mercoledì 6 ottobre

• venerdì 5 novembre

• lunedì 13 dicembre

Il Consiglio termina la seduta alle ore 17.45.

La Segretaria verbalizzante  
Maria Lorena Caraffa

Il Presidente  
Prof. Paolo Biscari