

## CONVENZIONE

per l'istituzione del corso di

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO in

“MEDICINA E CHIRURGIA” - Classe LM-41

con percorso integrato in Ingegneria Biomedica (Classi L/8 e L/9)

TRA

HUMANITAS UNIVERSITY (di seguito denominata “Università”) con sede in Via Rita Levi Montalcini, 4 Pieve Emanuele - 20090 (MI), Codice Fiscale 97692990159, rappresentata dal Rettore Prof. Marco Montorsi, munito dei necessari poteri, ivi domiciliato per la carica, avente i poteri per il presente atto

E

Politecnico di Milano (di seguito denominato “Politecnico”) con sede in Piazza Leonardo Da Vinci n. 32 c.a.p. 20133 Milano, Codice Fiscale 80057930150 e P. IVA 04376620151, rappresentato dal Rettore Prof. Ferruccio Resta, ivi domiciliato per la carica, avente i poteri per il presente atto

Congiuntamente gli “Atenei”

## PREMESSO

- che l'art. 8 della Legge 19 novembre 1990, n. 341 prevede che possano attuarsi forme di collaborazione esterne tra le Università ed altri soggetti, pubblici o privati, per la realizzazione di corsi di studio;
- che il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei” reca disposizioni concernenti i criteri generali per l'ordinamento degli studi universitari e determina la tipologia dei titoli di studio rilasciati dalle università;
- che il 2 maggio 2018 l'Università, il Politecnico e l'IRCCS Humanitas hanno sottoscritto un ACCORDO QUADRO DI COOPERAZIONE STRATEGICA che tra le proprie finalità ha la promozione della formazione di “una nuova generazione di ingegneri che abbiano

familiarità con la diagnostica e la terapia di patologie mediche e chirurgiche, così come di una nuova generazione di medici che abbiano familiarità con le tecnologie e le strumentazioni biomediche”.

- che gli Atenei sono interessati a collaborare alla definizione di un progetto formativo congiunto a carattere innovativo finalizzato all’istituzione e attivazione di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in MEDICINA afferente alla Classe LM/41 – MEDICINA E CHIRURGIA integrato da un percorso formativo aggiuntivo finalizzato all’acquisizione di competenze abilitanti in ambito ingegneristico certificate dall’acquisizione di un adeguato numero di Crediti Formativi Universitari (CFU), aggiuntivi rispetto a quelli della Classe LM/41, nell’ambito delle Classi L/8 - INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE e L/9 - INGEGNERIA INDUSTRIALE, utili a conseguire, oltre alla Laurea magistrale in Medicina rilasciata da Humanitas University, la Laurea in Ingegneria Biomedica rilasciata dal Politecnico di Milano (“CdLM Med - Eng”);
- che gli Atenei intendono formalizzare attraverso apposito accordo attuativo tale rapporto di collaborazione;

#### VISTO

- i decreti ministeriali di data 16 marzo 2007 con i quali sono state determinate le classi delle lauree universitarie (pubblicate nella Gazz. Uff. 6 luglio 2007, n. 155, S.O.) e delle lauree magistrali (pubblicate nella Gazz. Uff. 9 luglio 2007, n. 157, S.O.);
- gli Statuti di Humanitas University e del Politecnico di Milano;

#### CONSIDERATO

- che gli Atenei coinvolti, con delibere dei rispettivi Organi, hanno espresso parere favorevole alla stipula della presente convenzione relativamente all’istituzione e attivazione del CdLM Med - Eng e della contestuale attivazione da parte del Politecnico di un apposito curriculum nell’ambito del Corso di Laurea in Ingegneria Biomedica all’interno del quale gli studenti del CdLM Med - Eng possono acquisire almeno 30 CFU utili al riconoscimento del titolo di Laurea in Ingegneria Biomedica;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Articolo 1 - Premesse**

Le premesse e le considerazioni sono parte integrante della presente convenzione.

### **Articolo 2 - Oggetto**

Gli Atenei convengono di addivenire ad un rapporto stabile di collaborazione finalizzato a:

- l'istituzione e l'attivazione del CdLM Med - Eng e al conseguente rilascio dei titoli di Medico Chirurgo e di Ingegnere, certificati dal rilascio sia della Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia (Classe LM/41) sia della Laurea triennale in Ingegneria Biomedica (Classe L/8 - L/9);
- l'affidamento di insegnamenti inseriti nel piano di studi del CdLM Med - Eng e di altre attività didattiche a carattere istituzionale, finalizzate alla formazione accademica e professionale degli studenti iscritti al predetto corso, a docenti incardinati nei rispettivi Atenei.

Il CdLM Med - Eng è in lingua inglese ed è organizzato in modalità "mobilità studenti e docenti".

L'organizzazione del piano didattico è funzionale a coniugare la solida formazione preclinica e clinica richiesta per lo svolgimento della professione medica con una significativa base ingegneristica. A questo scopo, lungo i primi 3 anni del corso, la formazione è organizzata con una alternanza di semestri presso il Politecnico e l'Università, in modo da consentire allo studente di integrare le tematiche tipiche della formazione scientifica di base del medico con contenuti più tipicamente ingegneristici, costruendo un solido legame con entrambi gli Atenei e minimizzando gli spostamenti. Nei successivi 6 semestri la formazione clinica è invece organizzata con frequenza prevalente presso l'Università e le strutture assistenziali ad essa convenzionate, sia per le lezioni frontali che per le attività professionalizzanti. Gli studenti durante l'attività professionalizzante sono affiancati sia da tutor clinici sia da tutor di materie ingegneristiche e in egual modo durante lo svolgimento della tesi finale che è riconosciuta valida per l'acquisizione di entrambi i titoli di studio.

L'ordinamento e la proposta di regolamento didattico del CdLM Med - Eng sono riportati in allegato (Allegato 1 e Allegato 2) alla presente convenzione. Eventuali modifiche

all'ordinamento o al regolamento didattico devono essere approvate da entrambi gli Atenei e non comportano la revisione della convenzione ma semplicemente un aggiornamento degli allegati.

### **Articolo 3 – Sede amministrativa**

La sede amministrativa del CdLM Med - Eng è Humanitas University, che è responsabile per tutti gli aspetti amministrativi e gestionali, per le procedure di iscrizione, per la riscossione delle tasse universitarie e dei contributi, e per l'amministrazione dei fondi erogati da parti terze destinabili anche al finanziamento di borse di studio per gli studenti meritevoli iscritti al Corso.

La gestione delle risorse finanziarie è svolta secondo quanto previsto dalle disposizioni adottate nella sede amministrativa.

La sede amministrativa è responsabile dell'intero ciclo di studi degli studenti (dalla fase di selezione sino al conseguimento della laurea ed ai servizi post laurea) e della definizione e accreditamento dell'offerta formativa (attivazione, schede SUA programmazione e organizzazione didattica).

Gli studenti del CdLM Med - Eng hanno accesso ai servizi offerti da entrambi gli Atenei.

In particolare dovranno essere messi a punto appositi protocolli attuativi che consentano:

- all'Università di valutare quali informazioni, relative all'offerta del Politecnico, replicare sui sistemi gestionali dell'Università, e a quali informazioni, presenti sui sistemi gestionali Politecnico, consentire agli studenti di accedere tramite link;
- al Politecnico di valutare come consentire agli studenti iscritti al CdLM Med - Eng l'accesso a tutti i servizi offerti agli altri studenti delle proprie Lauree e Lauree Magistrali.

### **Articolo 4 –Servizi Didattici**

Il CdLM Med - Eng si avvale delle strutture didattiche di entrambi gli Atenei che mettono a disposizione degli studenti le aule per la didattica, i laboratori e le relative risorse. In particolare gli studenti avranno accesso ai servizi resi disponibili da entrambe gli Atenei per la durata del percorso di studi.

### **Articolo 5 – Comitato di indirizzo**

Il Corso di Studi si avvale di un Comitato di Indirizzo composto da almeno cinque membri, tra cui i Rettori o loro delegati e da tre a sette rappresentanti di spicco del tessuto sociale, culturale, economico e imprenditoriale scelti tra una rosa di almeno dieci nominativi proposti dagli Atenei. Il Comitato di Indirizzo nomina il Presidente tra i rappresentanti extra-accademici. Il mandato dei componenti del Comitato è di durata triennale ed è rinnovabile.

### **Articolo 6 – Figure di riferimento del corso di studi**

Ciascun Rettore nomina tra i docenti del proprio Ateneo un massimo di due Responsabili Accademici. L'incarico di Responsabile dura 3 anni accademici, e può essere rinnovato una sola volta.

I Responsabili Accademici sovrintendono alla gestione e allo sviluppo del Corso di Studi e in particolare:

- verificano l'attuazione della convenzione ed il rispetto di quanto in essa previsto;
- relazionano annualmente al Comitato di Indirizzo e agli Organi di Governo di ciascun Ateneo oltreché al Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche di Humanitas University e al Preside della Scuola di Ingegneria Industriale e dell'Informazione del Politecnico di Milano;
- valutano e propongono ai rispettivi Atenei eventuali modifiche alla convenzione.

I Rettori individuano congiuntamente il "Presidente del Corso di Studi" scegliendolo tra i Responsabili Accademici. Il Presidente viene nominato secondo le regole della sede amministrativa e, in accordo con i Rettori, nomina il Vicepresidente scegliendolo tra i Responsabili accademici.

Viene inoltre istituito il Collegio dei Docenti del CdLM Med - Eng, composto dai docenti che hanno incarichi didattici nel CdLM Med - Eng stesso.

I Responsabili Accademici propongono al Collegio dei Docenti:

- a) il regolamento didattico del Corso di Studio ed eventuali successive modifiche;

- b) la programmazione didattica nell'ambito della quale vengono definiti gli incarichi di docenza da attribuire ai professori e ricercatori degli Atenei, in accordo con le strutture di afferenze, e le eventuali richieste di attivazione di procedure per l'assegnazione di incarichi didattici integrativi e di incarichi didattici da riservare al personale ospedaliero ovvero a personale esterno agli Atenei;
- c) il calendario delle attività didattiche e delle sessioni d'esame;
- d) la stipula di accordi con altre università, enti e istituzioni pubbliche e private, anche straniere;
- e) le linee guida per lo svolgimento dell'esame di Laurea.

Il Presidente del corso di studi si avvale del supporto dei servizi di entrambi gli Atenei.

#### **Articolo 7 – Lezioni ed esami**

Gli studenti frequenteranno le lezioni programmate nelle aule messe a disposizione dai due Atenei.

Con riferimento agli esami di profitto, il processo di: iscrizione, partecipazione, valutazione e registrazione in carriera degli esiti, seguirà le procedure di gestione previste dall'Università. Le parti definiranno lo scambio dei dati in protocolli attuativi adottati senza formalità.

#### **Articolo 8 – Tesi e sedute di laurea**

La tesi di laurea è co-gestita da docenti dell'Università e Politecnico secondo procedure, tempistica e regole definite dal Collegio dei Docenti.

Durante le sedute di Laurea sono previste le discussioni delle tesi di laurea davanti ad apposita Commissione. La Commissione è composta da docenti di entrambi gli Atenei, secondo le regole previste nel Regolamento didattico CdLM Med - Eng.

Successivamente al rilascio del titolo di studio da parte dell'Università, il Politecnico rilascerà il suo titolo di studio, mettendo in atto le necessarie procedure.

## **8.1 Certificati e Diploma**

L'Università in qualità di sede amministrativa gestirà la produzione dei certificati e del diploma finale di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia che verrà consegnato durante le sedute di laurea.

Il Politecnico gestirà la produzione dei certificati e del diploma finale di Ingegnere biomedico Junior.

L'utilizzo congiunto dei loghi di Humanitas e Politecnico è possibile solo nei contesti esplicitamente autorizzati da entrambi gli Atenei.

### **Articolo 9 – Honor code e procedure disciplinari**

Gli studenti saranno tenuti al rispetto dell'Honor Code dell'Università e alla Carta dei diritti e dei doveri del Politecnico.

### **Articolo 10 – Monitoraggio corso di studi**

I corsi di studio saranno monitorati con meccanismi propri di ciascuno degli Atenei (es. presenza alle lezioni, avanzamento superamento esami, distribuzione voti esami di profitto, avanzamento stage, distribuzione voti di laurea, etc....); i dati complessivi saranno resi noti in appositi report per i Responsabili Accademici.

### **Articolo 11 – Conferimento degli incarichi didattici**

Per la copertura degli insegnamenti previsti nell'Allegato 2 (Regolamento Didattico) ciascun Ateneo provvede al conferimento degli insegnamenti e di eventuali ulteriori attività didattiche al proprio personale, secondo le proprie regole e ne informa l'altro Ateneo.

Gli incarichi didattici relativi agli insegnamenti, ovvero ogni altra forma di incarico didattico relativo al corso di laurea magistrale saranno considerati come rientranti nelle forme della didattica istituzionale per i docenti degli Atenei contraenti.

Il Politecnico si impegna a rendere disponibile almeno 1/3 dei "docenti di riferimento" necessari per l'accREDITAMENTO del Corso.

Gli Atenei si impegnano a stipulare apposite convenzioni ai sensi dell'art. 6 co. 11 della L. 240/2010 in relazione ai professori e ricercatori di ruolo del Politecnico indicati come docenti di riferimento del CdLM Med - Eng.

#### **Articolo 12 - Gestione dei processi di assicurazione e valutazione della qualità**

Al CdLM Med - Eng si applicano i meccanismi e le procedure di assicurazione della qualità predisposti dalla sede amministrativa in accordo con le politiche definite in tale ambito dai due Atenei sentite le Figure di riferimento del Corso di studi di cui all'art. 6.

La sede amministrativa assume i compiti e le responsabilità relativi agli adempimenti connessi all'accREDITamento iniziale e periodico del Corso di Studio e al rispetto dei requisiti di qualità, ai sensi della normativa vigente; entrambi gli Atenei si impegnano a fornire il sostegno necessario al corretto svolgimento di tali adempimenti, anche attraverso la messa a disposizione delle risorse e degli strumenti a ciò funzionali.

Il sistema di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio è gestito attraverso l'operato degli organi identificati da ciascun Ateneo

#### **Articolo 13 - Rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati**

La rilevazione delle opinioni degli studenti, avviene mediante gli strumenti e le modalità previste dalle rispettive sedi in cui saranno erogati gli insegnamenti, sotto il coordinamento della sede amministrativa, nel rispetto dei criteri e delle linee guida definite dal sistema di Autovalutazione, Valutazione periodica, AccredITamento (AVA) in vigore. Le rilevazioni delle opinioni dei laureandi e dei laureati avverranno utilizzando gli strumenti e le modalità previsti dalla sede amministrativa (sempre nel rispetto dei criteri e delle linee guida definite dal sistema AVA in vigore). I risultati delle rilevazioni saranno elaborati dagli uffici degli Atenei e trasmessi ai Responsabili Accademici, al fine di consentire un monitoraggio congiunto dell'andamento del Corso di Studio.

## **Articolo 14 – Contributi, agevolazioni e altri servizi agli studenti**

### **14.1 Tasse e contributi**

Gli studenti iscritti CdLM Med - Eng sono tenuti al versamento degli importi relativi a tassa di iscrizione, contributi accademici, tassa regionale ed imposte fisse di bollo, conformemente a quanto stabilito annualmente dall'Università (previa informazione al Politecnico).

### **14.2 Borse di studio ed agevolazioni**

Università e Politecnico promuovono la partecipazione all'Istruzione universitaria degli studenti più motivati e meritevoli tramite forme di sostegno economico e agevolazioni riconosciute sulla base di criteri fondati sia sul merito sia sulle condizioni economiche.

In ottemperanza alla normativa che regola il diritto allo studio, gli Atenei mettono a disposizione degli studenti borse di studio da assegnare secondo criteri, requisiti e tempistiche pubblicate ogni anno in regolare bando.

Gli Atenei si impegnano inoltre ad attivare forme di fundraising coordinate (da definire tramite specifici protocolli attuativi concordati periodicamente senza formalità) per raccogliere fondi da destinare a ulteriori forme di sostegno per gli iscritti CdLM Med - Eng.

Qualora – a seguito di tali azioni di fundraising - vi fossero fondi disponibili per l'assegnazione di benefici non rientranti nell'ambito della normativa del diritto allo studio, una apposita commissione congiunta valuterà le domande inoltrate in risposta a specifico bando di concorso e determinerà in maniera insindacabile gli studenti beneficiari.

### **14.3 Pensionati studenteschi**

L'Università e il Politecnico offriranno agli iscritti al CdLM Med - Eng la possibilità di fare domanda per un posto letto presso gli studentati in convenzione.

Gli studenti iscritti al CdLM Med - Eng, qualora ammessi in una residenza, pagheranno il prezzo previsto in considerazione della loro situazione economico-patrimoniale, secondo le regole di Università e Politecnico.

#### **14.4 Campus Life**

Gli Atenei garantiscono accesso agli studenti iscritti al programma a tutte le rispettive attività sviluppate in ambito culturale (eventi, mostre, corsi, attività performative, etc.), sportivo, del benessere, dell'impegno sociale e dello sviluppo personale nonché la possibilità di partecipare agli eventi organizzati dagli studenti e dai rispettivi gruppi di rappresentanza o associazioni studentesche.

#### **14.5 Career Service**

Gli studenti avranno accesso alle iniziative e ai servizi offerti dai Career Service di entrambi gli Atenei agli studenti dei propri corsi di studio.

#### **14.6 Alumni**

I laureati del CdLM Med - Eng avranno accesso ai servizi offerti dalle comunità di Alumni di entrambi gli Atenei secondo le regole previste da ciascuno.

### **Articolo 15 – Promozione del programma e selezione degli studenti**

#### **15.1 Recruiting**

Università e Politecnico promuoveranno il programma attraverso tutti i canali rispettivamente utilizzati, in Italia e all'estero, per la promozione della propria offerta didattica, dandone adeguata visibilità sui propri siti, brochure istituzionali e ogni altro mezzo di comunicazione utilizzato.

#### **15.2 Materiale promozionale**

Le parti si coordineranno per garantire coerenza e completezza di contenuti in tutti gli strumenti utilizzare per comunicare e promuovere il programma e le attività di ricerca e terza missione ad esso collegate.

L'utilizzo congiunto dei loghi di Humanitas e Politecnico per la promozione del CdLM Med - Eng è possibile solo nei contesti esplicitamente autorizzati da entrambi gli Atenei.

### **15.3 La selezione degli studenti**

Le parti hanno l'obiettivo di ammettere al CdLM Med - Eng candidati in possesso di un'adeguata preparazione. L'accesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia è programmato a livello nazionale ai sensi della Legge n. 264/1999.

Possono essere ammessi al corso i candidati in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo che abbiano superato il test di ammissione.

Trattandosi di un corso di laurea in lingua inglese, il test di ammissione sarà somministrato in lingua inglese. Il diritto all'immatricolazione viene maturato dai candidati, in funzione del numero di posti disponibili e del posizionamento raggiunto nella graduatoria stilata in ordine decrescente di punteggio. I candidati con un punteggio inferiore a quello minimo indicato nel bando di ammissione non potranno immatricolarsi, indipendentemente dal posizionamento in graduatoria.

### **15.4 Target di studenti iscritti**

Università e Politecnico concordano che obiettivo comune è di raggiungere la quota di 50 studenti iscritti al programma.

Tale obiettivo potrà modificarsi negli anni previo accordo tra le parti.

### **Articolo 16 - Durata**

La presente convenzione decorre a partire dalla data di accreditamento del CdLM Med - Eng, ha durata di sei anni e può essere rinnovata, previo accordo scritto fra le Parti, entro l'inizio dell'anno accademico che precede l'avvio dell'ultima coorte prevista dalla convenzione, fermo restando che gli effetti della presente convenzione cesseranno definitivamente solo al completamento dei cicli attivati, fatta salva la possibilità per gli studenti già iscritti ai corsi medesimi di concludere gli studi.

### **Articolo 17 – Assicurazioni**

Gli Atenei provvedono alle coperture assicurative di legge del proprio personale e degli studenti che, in virtù della presente convenzione, frequentano le sedi di esecuzione delle attività. Il personale e gli studenti del CdLM Med - Eng sono tenuti ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti alla presente convenzione, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e/o integrazioni, osservando in particolare gli obblighi di cui all'art. 20 del Decreto citato, nonché le disposizioni del responsabile di struttura ai fini della sicurezza. Gli obblighi di sorveglianza sanitaria ricadono sul datore di lavoro dell'ente di provenienza che si attiverà eventualmente integrando i protocolli in base a nuovi rischi specifici ai quali i lavoratori risulteranno esposti. Il responsabile della sicurezza (Dirigente ai fini della sicurezza) della sede ospitante è tenuto, prima dell'accesso degli ospiti nei luoghi di pertinenza, sede di espletamento delle attività, a fornire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza prevenzione e protezione in vigore presso la sede. In seguito sarà rilasciata apposita dichiarazione controfirmata.

Gli obblighi previsti dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e/o integrazioni e la disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI), in relazione ai rischi specifici presenti nella struttura ospitante, sono attribuiti al soggetto di vertice della struttura ospitante; tutti gli altri obblighi ricadono sul responsabile della struttura/ente di provenienza.

### **Articolo 18 – Aspetti finanziari**

La regolazione degli aspetti economici e finanziari derivanti dalla presente accordo sono riportati in allegato alla presente convenzione (Allegato 3 – Aspetti finanziari).

L'Allegato viene aggiornato con periodicità almeno triennale in funzione dell'andamento delle iscrizioni e dell'evoluzione dei correlati costi e ricavi. Ogni modifica deve essere approvata da entrambi gli Atenei e non comporta la revisione della convenzione ma semplicemente un aggiornamento dell'Allegato 3.

### **Articolo 19- Controversie**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione alla presente convenzione il Foro competente è quello di Milano.

### **Articolo 20 - Registrazione**

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 Tariffe Parte Seconda annessa al DPR 26/04/1986 n. 131.

### **Articolo 21 - Privacy**

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i “dati personali” forniti, anche verbalmente ai fini della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità della convenzione stessa, mediante le operazioni descritte dall'art. 4.2 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), consapevoli che il mancato conferimento può comportare la mancata o parziale esecuzione della convenzione. Inoltre, detti dati potranno essere trattati per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali dei due Atenei.

Per l'Università il titolare del trattamento dei dati personali è il Consigliere Delegato.

Per il Politecnico il titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale.

Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti dell'interessato di cui al capo III del GDPR.

### **Articolo 22 – Elaborati e pubblicazioni**

Gli elaborati e le pubblicazioni, previa approvazione degli autori, eventualmente scaturenti dal corso di Laurea Magistrale sono soggetti alla normativa vigente e ai Regolamenti interni di ciascun Ateneo, in materia di marchi, brevetti e proprietà intellettuale.

### **Articolo 23 – Modifiche alla convenzione**

Il presente accordo può essere modificato mediante consenso reciproco scritto firmato da entrambi i convenuti.

### **Articolo 24 – Bollo**

La presente convenzione, i cui oneri di bollo sono assolti in modo virtuale a cura di entrambi i contraenti in parti uguali, è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 4, Tariffa Parte seconda annessa al DPR 26.4.1986 n. 131.

### **Articolo 25 – Firma**

La presente convenzione è stipulata mediante scrittura privata in formato elettronico e apposizione di firma digitale delle Parti, ai sensi del comma 2 bis dell'articolo 15, della L. 7.8.1990, n. 241.

Letto, confermato e sottoscritto

Milano, .....

**Humanitas University**

Il Rettore pro tempore

(Prof. Marco Montorsi)

**Politecnico di Milano**

Il Rettore pro tempore

(Prof. Ferruccio Resta)

Il Consigliere Delegato

(Dottor Giorgio Ferrari)

Il Direttore Generale

(Dott. Ing. Graziano Dragoni)