AGGIORNAMENTO APPLICATIVO "CONTRATTI: INCARICHI DI DOCENZA"

Dopo aver compilato i dati fiscali necessari del collaboratore, cliccando su "Genera e archivia contratto", l'applicativo genera il contratto e registra lo stesso in CSA. Per la corretta registrazione è necessario:

- Completare il Riconoscimento del collaboratore sui Servizi online.
- Caricare nella sezione "Gestione documenti allegati" i moduli richiesti (vedi sotto).

La registrazione in CSA non è immediata, il trasferimento dei dati avverrà entro qualche minuto.

0E3940	DOCENTE A CONTRAT	TO dal 13/12/2021	Contratto co.co.co. non stampato						
Classe	Insegnamento		CFU: 👰	Sem.	Conferimento	Pagamento	Budget €		Stato pagamento
797202			2	Ann.	diretto	oneroso 🔲	1.000,00		N
Inclusa	delib. della Scuola	06 v) Settembre v) 2022 v)							
Contratt	to firmato dal docente	Stampa bozza Genera e archivia contratto	celta lingua: ● italiano ○ italiano e	inglese		Periodo di sv	volgimento del	le attività didattiche (verrà citato nel docu	mento)

Dopo aver scaricato il contratto e raccolto le firme necessarie, spuntare "Contratto firmato dal docente"

0E3551	DOCENTE A CONTRATTO dal 30/05/2019						Contratto documento 10/01/2023 provvedime dal 16 al 19 Salva	co.co.co. con ID 24436 stampato il ento Vidimo NON generato V Gennaio V 2023 V Gennaio V 2023 V	
Classe	Insegnamento	CFU:	e s	Sem.	Conferimento	Pagamento	Budget €		Stato pagamento
793406		5	A	Ann.	da bando	oneroso 🔲	5.500,00		N
				Imp	porto registrato n	: Totale el contratto	5.500,00 4.171,00		
Contrat	o firmato dal docente Genera un nuovo contratto Scarica contratto archiviato								

Nella sezione "Gestione documenti allegati" è richiesto il caricamento del modulo Art.15 e del CV del collaboratore. La dimensione massima consentita per i singoli allegati è inferiore ad 1 MB.

Funzioni disponibili	Ricerca Co	ontratti												
Gestione documenti allegati	Anno accader	mico	2022/23 🗸											
🖹 Report dei dati caricati	Scuola		Dottorato di Ricer	Dottorato di Ricerca										
	Struttura		Scuola	icuola										
Stato registro	Stato registro Docente				Conferma	a Ann	nulla filtro		Qualific	a Tutti	~			
Non consegnato	Stato di avan	zamento	Tutti	~										
Consegnato e validato	Elenco Co	ntratti												
Periodo di validità:	pag. 1/1 (t	otale:1) prima precedente	e 1 prossima ultim	na elementi per pagina: <u>5</u> 10	25 <u>50 tutte</u>	2								
date di inizio/termine contratto									Contratto	0 co.co.co.				
Le date di inizio/termine del contratto sono inizializzate con ^{ed} / ₁ ./xxx - ³³ / ₂₆ /xx, corrispondenti all'anno academico convenzionale. L'eventuale modifica di una data o di entrambe è una informazione utile al siolo processo di pagamento e può essere fatta solo prima dell'avvio al	0E3551								documento 10/01/2023 provvedim dal 16 al 19 Salva	o con ID 24436 stampato il ento Vidimo NON generato 5 v Gennaio v 2023 v 1 Gennaio v 2023 v a				
pagamento.	Classe	Insegnamento			CFU: 😝	Sem.	Conferimento	Pagamento	Budget €		Stato pagamento			
Stato pagamento 🔺	793406				5	Ann.	da bando	oneroso 📃	5.500,00		N			
N non avviato								Tatala	E E00.00					
A avviato acconto						In	nporto registrato r	el contratto :	4.171.00					
I avviato saldo	Contrat	to firmate dal decente					giordio							
P concluso	Contrat	to minato dai docente		Genera un nuovo contratto Scarica contratto archiviato										

Questa la sezione "Gestione documenti allegati" in dettaglio, dove verranno riportati tutti i contratti generati.

♠Serv	<u>izi online</u> > Contratti:	incarichi di docenza												
Funzio Torna	oni disponibili all'elenco contratti	Gestione documenti allegati 2022/23 v												
Operazioni														
1	Carica il file in	٩	٩	٩	Nessul 🗸 🔎	Nessui 🗸 🔎	Nessur 🗸 🔎	٩	Nessui 🗸 🔎	Nessun 🗸 🔎		Nessun 🗸 🔎		
*	Download di un file	Cod. Persona	Cognome docente	Nome docente	richiede cod.fiscale	richiede riconoscimento	<u>Tipo contratto</u>	ID contratto	contratto registrato in CSA	Stato File Mod.15	File Mod.15	Stato CV	File CV	
	precedentemente caricato	10740109					co.co.co.	24436	s	Registrato in	± ± 🕯	Registrato in	± ± 🕯	
۵	Eliminazione di file precedentemente caricato	pag. 1/1 (totale:1)	prima precedente 1	prossima ultima	elementi per pagin	ia: 25 <u>50 100</u>	tutte							

La gestione dei pagamenti resta invariata, quindi sarà necessario inviare mensilmente all'Ufficio Stipendi il consueto file riepilogativo e seguire le altre procedure previste. Dopo l'invio del file cliccare su "Avvio pagamento a saldo" per tenere traccia dello stato di avanzamento del pagamento.

0E3551	OCENTE A CONTRATTO dal 30/05/2019						Contratto documento 10/01/2023 provvedime dal 16 al 19 Salva	CO.CO.CO. con ID 24436 stampato il ento Vidimo NON generato Gennaio V 2023 V Gennaio V 2023 V a	
Classe	Insegnamento	CFU:	Q	Sem.	Conferimento	Pagamento	Budget €		Stato pagamento
793406		5		Ann.	da bando	oneroso 🔲	5.500,00		N
				Im	porto registrato n	: Totale el contratto	5.500,00 4.171,00		
Contrat	to firmato dal docente gamento a saldo Scarica contratto archiviato								